



FICHE GESTION DES BIENS

Déplacer un bien

Biens concernés?

Les biens achetés au sein de votre service, département ou entité.

Ex. Unité centrale, caméra, appareil photo, table de bureau, brevet, adoucisseur d'eau...



La gestion des biens

Objectif

déplacer
un bien

L'adoucisseur d'eau installé au rez-de-chaussée de votre bâtiment, doit être désormais déplacé au premier étage. Afin d'assurer un suivi de ce bien, vous devez renseigner cette information sur Gestion des biens.



Voici les étapes à suivre pour vous lancer...

ÉTAPE 1

Accéder à la fiche Éditer du bien à déplacer

ÉTAPE EN DÉTAIL


Dans le tableau de bord...

















1. Cliquez sur le bouton : « Voir les détails et éditer », placé à gauche du nom de bien recherché.
2. La fiche Éditer s'affiche à droite de votre écran.

Vous pouvez également cliquer sur le nom du bien à déplacer :

 audoucisseur d'eau

Gestions des biens Alimentation des familles Alimentation des sous-familles

6 

Libellé	Classe	Marque	Modèle	Famille	S	Réf.
  machine à café		Café gourmand	percolato	ELECTROMENAGER	M	K2BT-3JYM 
  camscope		Coppolar	Scope 320	AUDIOVISUEL	C	VA7F-UCQL 
  Mobilier de bureau		Lyreco	oslo	MOBILIER	F	Z8SB-6XBW 
  audoucisseur d'eau		aqua blue	compact	ELECTROMENAGER	A	ZJXF-XBCF 

Pour plus de détails sur l'environnement du tableau de bord, reportez-vous au guide Gestion des biens.

ÉTAPE 2

Renseigner la destination du bien

ÉTAPE EN DÉTAIL

Dans la fiche Éditer...

1. Cliquez sur l'onglet Déplacer.
2. Dans le champ Destination cliquez sur l'onglet V pour dérouler les options de la liste.
3. Dans le menu déroulant qui s'affiche, sélectionnez le bâtiment dans lequel sera déplacé le bien.

The screenshot shows a web interface for editing an asset named 'audoucisseur d'eau'. At the top, there are tabs for 'Détails', 'Editer', 'Déplacer', and 'Sortir', with 'Déplacer' being the active tab. Below the tabs, the current location is listed as 'CHAMPS-PREVOIS - Niveau 0 : RDC - Bureau - 001'. A red asterisk indicates a required field, 'Destination', which is a dropdown menu currently showing 'CHAMPS-PREVOIS'. This field is highlighted with a dashed orange border. Below it is another required field, 'Déplacé le', with a date picker icon. A large text area for 'Commentaire' is also visible. At the bottom, there is a purple 'Enregistrer' button and a 'Historiques (0)' section with a table header: 'Par', 'Comm.', 'Le', 'Origine', 'Destination'. The table content shows 'Aucun déplacement.'

ÉTAPE 3

Renseigner la date de déplacement

ÉTAPE EN DÉTAIL

Dans la fiche Éditer...

1. Cliquez sur l'onglet Déplacer le.
2. Renseignez dans le calendrier la date de déplacement.

Vous pouvez noter toutes informations complémentaires dans la zone Commentaire

À noter

Le champ historique fournit l'historique des déplacements du bien acheté !

The screenshot shows the 'audoucisseur d'eau' edit form. At the top, there are tabs for 'Détails', 'Editer', 'Déplacer', and 'Sortir'. The 'Déplacer' tab is active. Below the tabs, the current location is 'CHAMPS-PREVOIS - Niveau 0 : RDC - Bureau - 001'. There is a 'Destination' dropdown menu set to 'CHAMPS-PREVOIS'. The 'Déplacé le' field is highlighted with a dashed orange box and contains a calendar icon. Below this is a 'Commentaire' text area. At the bottom, there is a purple 'Enregistrer' button and a 'Historiques (0)' section with a table header: 'Par', 'Comm.', 'Le', 'Origine', 'Destination'. The table content shows 'Aucun déplacement.'

ÉTAPE 4

Enregistrer la fiche Éditer

ÉTAPE EN DÉTAIL

Dans la fiche Éditer...

1. Cliquez sur le bouton Enregistrer situé en bas de la fiche.

Vous pouvez à présent fermer la fiche Éditer du bien en cliquant sur le bouton X !

× audoucisseur d'eau

Détails Éditer **Déplacer** Sortir

Actuellement
CHAMPS-PREVOIS - Niveau 0 : RDC - Bureau - 001

* Destination
CHAMPS-PREVOIS

* Déplacé le

Commentaire

Enregistrer

Historiques (0)

Par	Comm.	Le	Origine	Destination
Aucun déplacement.				

Remarque

Historique des déplacements

Le champ historique fournit l'historique des déplacements du bien acheté !

L'historique s'affiche après l'enregistrement de la fiche du bien concerné!

✕ audoucisseur d'eau ★

Détails Editer **Déplacer** Sortir

Actuellement
CHAMPS-PREVOIS - Niveau 1 : 1er Etage - Bureau - 106

* Destination

* Déplacé le

Commentaire

Enregistrer

Historiques (1)

Par	Comm.	Le	Origine	Destination
		28/05/2021	CHAMPS-PREVD...	CHAMPS-PREVD...

**Voilà, vous savez désormais
déplacer un bien sur Gestion des
biens!**

TABLE DES MATIÈRES

ÉTAPE 1 : accéder à la fiche Éditer du bien à déplacer	Page 05
ÉTAPE 2 : renseigner la destination du bien	Page 06
ÉTAPE 3 : renseigner la date de déplacement	Page 07
ÉTAPE 4 : enregistrer la fiche Éditer	Page 08

MERCI !